KREIS-SCHIEDSRICHTERWART Tätigkeitsfelder und Pflichten

Beaufsichtigung und Koordinierung des Schiedsrichterwesens

- Ansprechpartner für alle Schiedsrichter des Basketballkreises
- Betreuung des Kreisliga-/Bezirksliga-/Landesliga-Kaders (LSE- und LSD-Verwaltung)
- Kreis-Schiedsrichter-Ordnung, Ausschreibung, Vorschriften und Kaderrichtlinien (jährlich)
- Pflege der Schiedsrichter-Listen / Bescheinigungen / Freistellungen
- Erstellung von Statistiken / Berechnung der Gestellungspflicht (Bonus/Malus)
- Bearbeitung genereller Anfragen / Beschwerden bezüglich SR-Leistungen

Planung und Organisation von Lehrgängen

- Ausbildungslehrgänge für Basis-Schiedsrichter (jährlich)
- Fortbildungslehrgänge für Kreis-/Bezirks- und Landesliga-Schiedsrichter (jährlich)
- Workshops für Schiedsrichter (optional)
- Lehrgänge/Workshops für Kampfrichter/Anschreiber (optional)

Spielbetrieb

- Ansetzungen in den Kreisligen + Kreis-Pokalen (halbjährlich und monatlich)
- Umbesetzungen in den Kreisligen + Kreis-Pokalen (wöchentlich)
- Ansetzungen der WBV-Jugend-Qualifikationsrunden (jährlich)
- Ansetzungen der Kreis-/Bezirks-/Landesmeisterschaft der Schulen (jährlich)

Schiedsrichter-Betreuung

- In-Game-Coachings / Begleitung / Förderung für neue Basis-Schiedsrichter
- Ansetzung und Koordinierung von Coaching-Maßnahmen (monatlich)
- Planung und Durchführung von LSD-Prüfungen ("C-Prüfung") (jährlich)

Kommunikation

- Öffentlichkeitsarbeit (alle paar Wochen)
- Kommunikation mit dem Kreis-Vorstand (monatlich)
- Kommunikation mit WBV (alle paar Monate)
- Kommunikation Vereine, VSRWs (alle paar Monate)
- Kommunikation mit den anderen Kreisen und KSRWs (alle paar Monate)
- Kommunikation mit den Spielleitern (monatlich)

Termine / Teilnahme an Pflicht-Veranstaltungen

- Kreis- und Verbandstage (jährlich)
- Vorstandssitzungen (Anzahl je nach Basketballkreis)
- SR-Ausschuss-Treffen (monatlich/vierteljährlich oder bei Bedarf)
- Vereins-SR-Warte-Treffen
- KSRW-Tagung (jährlich)